

## **Zasady organizacyjno-porządkowe pełnienia dyżurów nauczycielskich**

### **w Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Bysławiu.**

1. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw lekcyjnych wg ustalonego harmonogramu.
2. Harmonogram dyżurów ustala wicedyrektor szkoły w oparciu o stały plan lekcji i po każdej jego zmianie.
3. Harmonogram dyżurów znajduje się w pokoju nauczycielskim i w gabinecie dyrektora.
4. Nadrzędnym celem dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa przy jednoczesnym zagwarantowaniu maksimum wypoczynku po odbytych zajęciach.
5. Dyżury pełnione są w ciągu dnia pracy:
  - 15 minut przed rozpoczęciem zajęć
  - 5 minut po zakończeniu zajęć lekcyjnych w danym dniu.
6. W przypadku, gdy nauczyciel ma stałe planowe nadgodziny, pełni odpowiednio więcej dyżurów.
7. O ile nie mają przydzielonych dodatkowych godzin dydaktycznych z dyżurów zwolnieni są za zgodą Rady Pedagogicznej:
  - a. pedagog szkolny
  - b. nauczyciele biblioteki
  - c. nauczyciel piszący protokoły Rady Pedagogicznej
8. W przypadku brzydkiej pogody (deszcz, śnieg, silny wiatr itp. - decydują nauczyciele) uczniowie nie wychodzą na boisko.
9. Dyżury przydziela się na terenie szkoły wg następującego planu:
  - a. boisko - jeden nauczyciel wejście II i korytarz piwnicy (do szkoły od ul. Wiatrakowej),
    - dwóch nauczycieli wejście I i korytarz piwnicy (do szkoły od ul. Kwiatowej);
  - c. parter - jeden nauczyciel;
  - d. I piętro - jeden nauczyciel;
  - e. II piętro - jeden nauczyciel;

- f. korytarz przy sali sportowej – jeden nauczyciel (poza przerwą obiadową);
- g. korytarz przy stołówce i sali sportowej – dwóch nauczycieli;

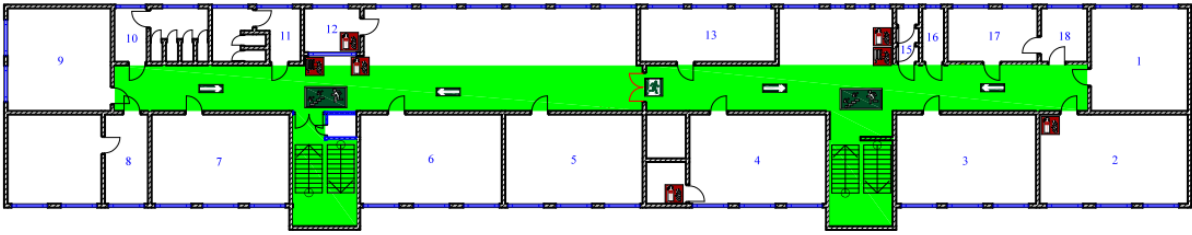
10. Za nauczyciela nieobecnego dyżur pełni nauczyciel zastępujący go (**przed lekcją zastępowaną**). Jeżeli nauczyciel w tym czasie pełni własny dyżur, zgłasza ten fakt wicedyrektorowi szkoły, który wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżurów.

11. Do obowiązków nauczyciela dyżurującego należy dopilnowanie porządku i bezpieczeństwa uczniów w czasie przerw na przydzielonym terenie, w szczególności:

- 1) Eliminowanie wszystkich sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu uczniów, wydawanie zakazów i egzekwowanie ich wykonania przez dzieci:
    - a) zakazuje biegania w budynku szkoły, spędzania przerw na schodach, w sanitariatach;
    - b) nie dopuszcza do samowolnego opuszczania terenu szkoły.
  - 2) Nauczyciel dyżurujący jest cały czas czynny, nie zajmuje się sprawami postronnymi, jak: przeprowadzanie rozmów z rodzicami, i czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
  - 3) Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora (wicedyrektora).
  - 4) Nauczyciel ma obowiązek jak najszybciej po dzwonku na przerwę przejść na swój teren i opuścić go po dzwonku na lekcję, sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (porządek itp.).
  - 5) Obowiązkowo i natychmiast zgłaszać dyrektorowi szkoły (wicedyrektorowi) zauważone zagrożenie, którego nie jest w stanie sam usunąć.
  - 6) Każdy nauczyciel zgłasza w sekretariacie szkoły fakt zaistnienia wypadku i podejmuje działania zmierzające do udzielenia pierwszej pomocy i zapewnienia dalszej opieki.
1. Nauczyciel dyżurujący pełniąc swe obowiązki współdziała z uczniami dyżurującymi wyznaczonymi przez Samorząd Uczniowski, a których zadaniem jest pomoc nauczycielowi dyżurującemu.

11. Integralną częścią regulaminu jest plan sytuacyjny przydziału dyżurów na terenie budynku i boiska szkolnego

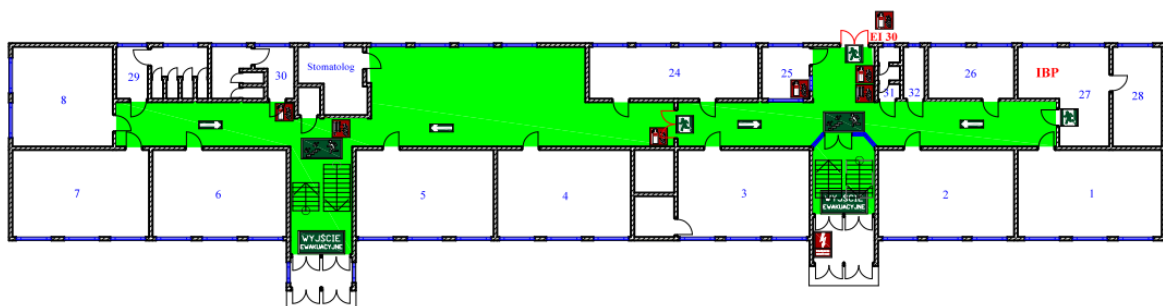
## OBSZAR DYŻUROWANIA 2 PIĘTRO



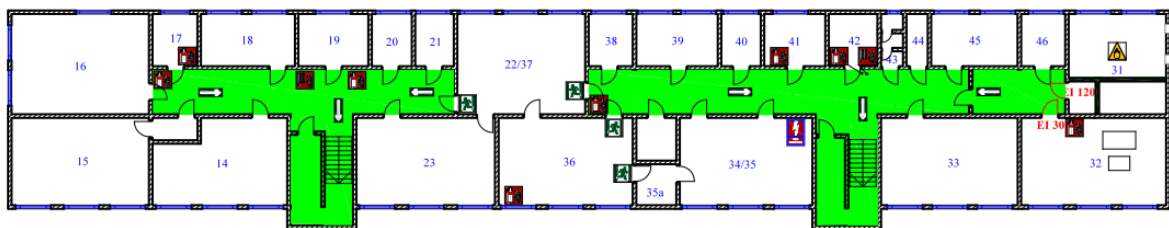
## OBSZAR DYŻUROWANIA 1 PIĘTRO



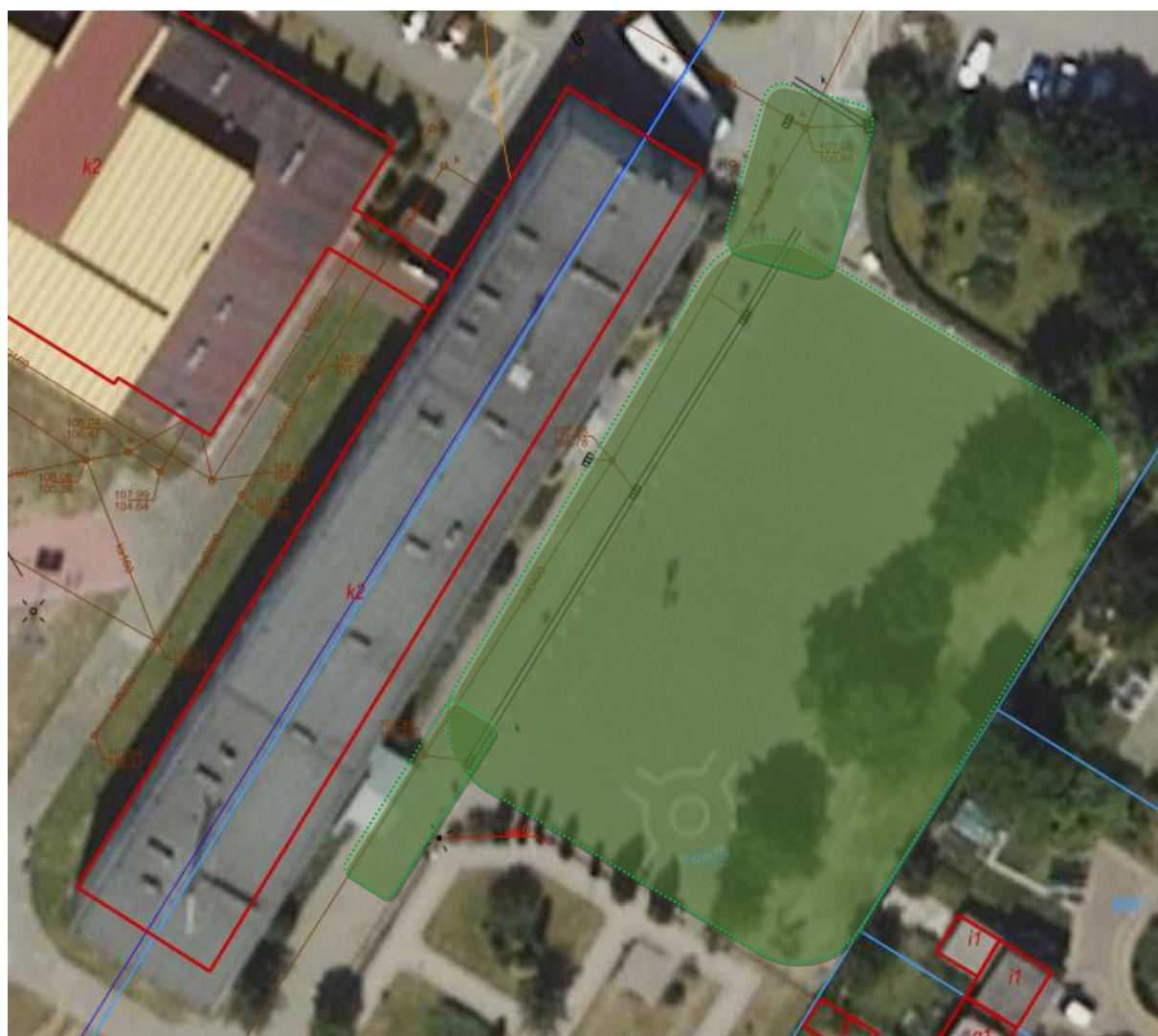
## OBSZAR DYŻUROWANIA PARTER



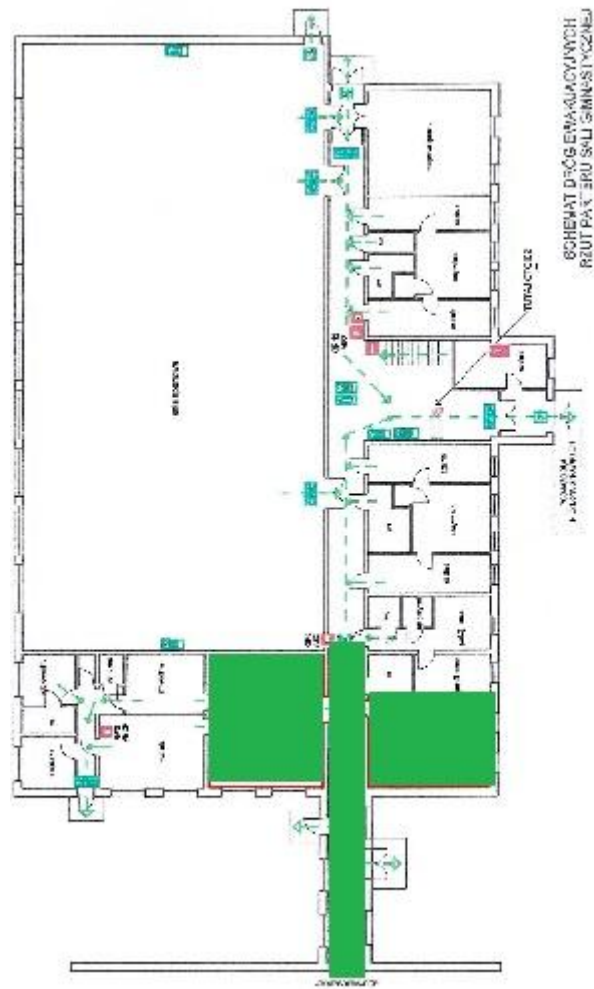
## OBSZAR DYŻUROWANIA PIWNICA



## Obszar dyżurowania BOISKO



# Obszar dyżurowania STOŁÓWKA



## Obszar dyżurowania **WYCHOWANIE FIZYCZNE**

